

K O M U N I K A T

dla jednostek projektowych i inwestorów wykonujących uzbrajanie terenów miasta Szczecin

W celu usprawnienia i przyspieszenia procesu koordynacji projektów sieci uzbrojenia terenu oraz koniecznością zwiększenia efektywności obsługi procesów inwestycyjnych w mieście - z dniem 1 stycznia 2019 r. Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Szczecinie, uściśla tryb obiegu wniosków w tym zakresie.

1. Wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu z możliwością natychmiastowej weryfikacji (na najbliższej naradzie koordynacyjnej) przyjmowane będą w następujących dniach tygodnia: poniedziałek, wtorek, czwartek i piątek w godzinach 8⁰⁰15⁰⁰. Narady koordynacyjne odbywają się w każdą środę, chyba, że z powodów niezależnych od Zespołu przeprowadzenie narady nie będzie możliwe – informacja o takim wyjątku będzie wywieszona wcześniej na tablicy w biurze Zespołu jak również będzie podana na stronie internetowej www.modgik.szczecin.pl
2. W związku z tym, iż narady na terenie m. Szczecin prowadzone są również za pomocą środków komunikacji elektronicznej, do każdego wniosku należy dołączać zapisaną na nośniku magnetycznym wersję elektroniczną planu sytuacyjnego zgodnego z wersją papierową (jeden plik w formacie *.dwg (preferowany) lub *.dxf – oba w wersji AutoCada max. 2009 i obejmujące projekt wraz z podkładem geodezyjnym) oraz wykaz geodezyjnych współrzędnych punktów charakterystycznych projektowanych przewodów i urządzeń (*.txt).
3. Wnioski złożone w dniach określonych w punkcie 1, **Jednakże w piątek tylko do godz. 13⁰⁰**, będą przedstawiane na najbliższej naradzie koordynacyjnej, chyba, że nie spełnią wymogu zapisów §4 ust.1 Regulaminu organizacji narad koordynacyjnych oraz zasad i trybu uzgadniania sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, będącego załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia Nr 67/17 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 17 lutego 2017r. zwanego dalej Regulaminem oraz art. 40d ust. 3 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101, z 2018 r. poz. 650) zwanej dalej Ustawą, o czym Wnioskodawca zostanie powiadomiony za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres wskazany we wniosku.
4. W przypadku dostrzeżenia braków lub nieprawidłowości, wymienionych we wskazanym powyżej paragrafie Regulaminu lub wskazanym artykule ustawy, uniemożliwiających koordynację, Wnioskodawca zostanie o tym powiadomiony za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres wskazany we wniosku z jednoczesnym określeniem terminu na dokonanie uzupełnień i poprawek.

5. W myśl §4 ust. 4 Regulaminu w przypadku braku uzupełnień i poprawek w wyznaczonym terminie dokumentacja projektowa zostanie zwrócona wnioskodawcy bez rozpatrzenia.
6. Po otrzymaniu poprawek i uzupełnień ustalony zostanie termin przedstawienia wniosku na naradzie koordynacyjnej.
7. Zaleca się wcześniejsze uzgodnienie projektów w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie pod kątem rozwiązań technicznych, a tym samym akceptacji przebiegu przewodów i lokalizacji urządzeń technicznych (dotyczy projektowanych sieci i przyłączy wod-kan.), gdyż w przypadku braku takiego uzgodnienia przedstawiciel ZWiK Sp z o.o. w Szczecinie może na samej naradzie nie zająć pozytywnego stanowiska co skutkuje siłą rzeczy przesunięciem koordynacji na naradę następną.
8. Po zakończeniu narady koordynacyjnej, do wniosków, do których podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu, oraz inne zainteresowane podmioty uczestniczące w naradzie koordynacyjnej nie wniosły uwag (wszystkie stanowiska pozytywne) będą wydawane odpisy z protokołu z narady.
9. W przypadku odmiennych stanowisk podmiotów j.w. (pozytywne i negatywne) Wnioskodawca zostanie powiadomiony o negatywnych stanowiskach z jednoczesnym terminem wyeliminowania wskazanych kolizji tj. dokonania stosownych poprawek lub uzupełnień.
 - a. Po uzupełnieniu braków i nieprawidłowości, stwierdzonych na naradzie koordynacyjnej, wniosek zostanie poddany ponownej analizie w zakresie §4 ust.1 pkt 1, 3, 4, 5 Regulaminu i przedstawiony na dodatkowej naradzie koordynacyjnej, o ile, zgodnie z Ustawą, Wnioskodawca wystąpi o jej przeprowadzenie.
 - b. W przypadku dalszej niezgodności otrzymanych uzupełnień z ww. zapisami Regulaminu, Wnioskodawca zostanie niezwłocznie o tym powiadomiony oraz zostanie wyznaczony nowy termin do ich usunięcia.
 - c. Brak uzupełnień w wyznaczonym ustawowo terminie spowoduje wydanie odpisu protokołu z narady koordynacyjnej ze stanowiskami pozytywnymi i negatywnymi, z jednoczesnym zaznaczeniem, iż wniosek uzyskał odrębne stanowiska jej uczestników, skutkiem czego projekt przedmiotowej inwestycji nie będzie wprowadzony do właściwej bazy danych GSEUT.
10. Po wydaniu odpisu protokołu (patrz punkt 10c) wraz planem sytuacyjnym opatrzonym odpowiednią klauzulą Wnioskodawca ma możliwość ponownego złożenia wniosku, jednak wniosek ten jest traktowany jako nowy.

Szczecin, dnia 30.11.2018

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Przewodniczący Narad Koordynacyjnych
Inż. Maciej Ramza